

## PRILOG I

### DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA ZA TIP OPERACIJE 1.1.4 „POTPORA RAZVOJU MALIH POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA“

#### OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA

**Napomena:**

*Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r.br. 1. - 12.).*

*Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnik, što je dodatno objašnjeno za svaki dokument.*

*Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.*

1.	<p><b>Potpisan i ovjereni Prijavni obrazac A.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 1. - 12.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i/ili potpisan od strane nositelja OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
2.	<p><b>Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio)</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak Poslovnog plana (Obrazac B. sastavni dio Natječaja) u word formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. Tablični dio (excel format) poslovnog plana se obavezno dostavlja u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R).</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio) nije dostavljen prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
3.	<p><b>Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe u trgovačkom društvu/zadruzi)</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika). U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavite Potvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.</i></p>

4.	<p><b>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva, izdana od Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu nakon objave Natječaja te potpisana od djelatnika Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva obvezna je za sve nositelje projekata. Mora biti potpisana od strane djelatnika Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu i izdana nakon objave natječaja.</p> <p><i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva sadrži sljedeće:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva</li> <li>- Izjava o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva</li> <li>- FADN kalkulator s vidljivim izračunima.</li> </ul>
5.	<p><b>Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati).</p> <p>NAPOMENA: Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga.</p>
6.	<p><b>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta i ovjerena od strane Porezne uprave</b></p> <p>NAPOMENA: U Potvrdi ne smije biti naveden dug, u slučaju da isti postoji prijava projekta se isključuje iz postupka odabira.</p>
<p><b>OBAVEZNA DOKUMENTACIJA VEZANA UZ POREZNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA:</b></p>	
<p><b>OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK</b></p>	
7.	<p>A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prijava poreza na dohodak za 2018 ili 2019. godinu (ako je primjenjivo). (<b>Obrazac DOH</b>), ovjerena od strane nadležne Porezne uprave zajedno s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (<b>Obrazac P-PPI</b>) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ili 2019. godinu (ako je primjenjivo), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekata</li> <li>• Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine</li> </ul> <p>ili</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak</li> </ul> <p>NAPOMENA: Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju</p>

kojeg su porezni obveznici obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.

**B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU**

- Evidencija o prometu na kraju 2019. godine (**Obrazac KPR**), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta
- Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2019. godinu (**Obrazac PO – SD**), ovjereno od strane nadležne Porezne uprave

ili

- Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu

NAPOMENA: Samostalne djelatnosti koje se mogu paušalno oporezivati propisane su čl. 1. Pravilnika o paušalnom oporezivanju samostalnih djelatnosti (NN br. 1/2020).

**OBVEZNICI POREZA NA DOBIT**

**A. KOJI SU POSLOVALI**

- Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2018 ili za 2019. godinu ukoliko ste isti predali za 2019. godinu prije objave ovog natječaja s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e
- Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine

**B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA**

**8.**

- Izjava o neaktivnosti sukladno čl. 20. st. 7. Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)

NAPOMENA: Obveznici poreza na dobit koji su predali izvještaje u ovoj godini, obvezni su dostaviti Obrazac GFI-POD i Popis dugotrajne imovine za 2019. godinu.

**NOSITELJI PROJEKTA KOJA NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)**

- Obrazac Evidencije o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2019. godinu

**9.**

NAPOMENA: Nositelji projekta koji po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nisu obveznici poreza na dohodak sukladno čl. 29. st. 3. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19), odnosno oni koji po toj osnovi u poreznom razdoblju ostvare ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK, pod uvjetom da nisu obveznici poreza na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu ili ako ostvaruju poticaje na način i pod uvjetima propisanim posebnim za-

	konima.
<b>OSTALA DOKUMENTACIJA</b>	
	<b>EKOLOŠKI PROIZVOĐAČI</b>
10.	Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji i/ili posljednju Potvrđnicu (certifikat) kontrolnog tijela
	<b>Obrazac D. FADN kalkulator</b>
	<i>Pojašnjenje: Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti FADN kalkulator ako planira ostvarenje cilja „povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata“.</i>
11.	<i>Preuzmite predložak FADN kalkulatora (Obrazac D. sastavni dio Natječaja) u excel formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. FADN kalkulator se obavezno dostavlja i u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R).</i>
	<i>Napomena: U FADN kalkulator unose se podaci za godinu kada se planira predati drugi (konačan) zahtjev za isplatu. Navedeni podaci moraju odgovarati podacima u POSLOVNOM PLANU (tablica 2. Proizvodnja).</i>
	<b>IZJAVA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA</b>
12.	<i>Pojašnjenje: Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti Izjavu o davanju suglasnosti za obradu podataka, kojom nositelj daje suglasnost LAG-u „Zapadna Slavonija“ o korištenju osobnih podataka, temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.</i>
	<b>IZJAVA O BESPOVRATNIM SREDSTVIMA</b>
13.	<i>Pojašnjenje: Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti Izjavu o bespovratnim sredstvima kojom nositelj potvrđuje da za aktivnosti za koje podnosi prijavu na LAG natječaju nije primio bespovratna sredstva iz niti jednog drugog izvora financiranja.</i>
	<b>IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA</b>
14.	<i>Pojašnjenje: Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti Izjavu da je/nije u sukobu interesa sa članom/ovima Upravnog odbora ili stručnom službom LAG-a „Zapadna Slavonija“. Ukoliko je nositelj ili osoba njegove porodice u sukobu interesa sa nekim od članova Upravnog obora ili stručne službe LAG-a, navedeni član se isključuje iz procjene prijavljenog projekta.</i>